

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

NA:

„ZAKUP I DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW HIGIENICZNYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DO
4 PUBLICZNYCH KLUBÓW DZIECIĘCYCH W SZCZECINIE W RAMACH PROJEKTU
„4 PUBLICZNE KLUBY DZIECIĘCE W SZCZECINIE”

ROZDZIAŁ I: PODSTAWOWE INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający:

- 1) Gmina Miasto Szczecin - Zespół Żłobków Miejskich w Szczecinie
ul. Śląska 54, 70-430 Szczecin,
 - 2) numer telefonu (sekretariat): 91 434 16 16
 - 3) adres e-mail: biuro@zespolzlobkow.szczecin.pl
 - 4) adres strony internetowej prowadzonego postępowania (adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):
<https://zespolzlobkow.szczecin.pl/bip/zamowienia-publiczne>
 - 5) adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /zlobkiszczecin/SkrytkaESP
 - 6) identyfikator postępowania na miniPortal: fd7f6e33-d71e-4d8b-88cf-585c468a310a
 - 7) osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest p. Jakub Gołębiowski,
 - 8) godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15.30.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zwana dalej „ustawą”. **Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na zasadach określonych w art. 275 ustawy.**
3. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
8. Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części: przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i środków czystości. Jest to jednorodząjowy przedmiot zamówienia. Podział na części byłby nieuzasadniony ze względów organizacyjnych i ekonomicznych. Ponadto dzielenie dostaw na dwóch lub więcej wykonawców spowodowałoby wzrost kosztów dostawy (kilka osobnych usług transportowych).

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwości prowadzenia negocjacji ofert w celu ich ulepszenia (Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji).

**ROZDZIAŁ II: ZASADY KOMUNIKACJI Z ZAMAWIAJĄCYM.
ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:**
 - 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja Zamawiającego z wykonawcami **(UWAGA: nie dotyczy składania ofert)**, w szczególności: składanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków o wyjaśnienie treści SWZ lub przekazywanie innych informacji w postępowaniu, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres e - mail do komunikacji Zamawiającego z wykonawcami wskazano w rozdziale I pkt 1 SWZ. Korespondencja, o której mowa powyżej, przekazana Zamawiającemu w inny sposób (np.: osobiście, listownie, elektronicznie na inny niż wskazany w rozdziale I pkt 1 SWZ adres e-mail lub na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP) nie będzie brana pod uwagę;
 - 2) **składanie ofert odbywa się za pośrednictwem dedykowanego „formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i dostępnego również przez MiniPortal (adres: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>);**
 - 3) szczegółowe zasady komunikacji elektronicznej zostały opisane poniżej, w pkt 2 niniejszego rozdziału.
2. **Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**
 - 1) ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 2) sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;

- 3) wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”;
- 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP);
- 5) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego „Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” wynosi 150 MB;
- 6) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na elektroniczną skrzynkę podawczą Zamawiającego ePUAP;
- 7) za datę przekazania oświadczeń, zawiadomień, wniosków o wyjaśnienie treści SWZ lub innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres e-mail Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1 SWZ;
- 8) wykonawca składa **zaszyfrowaną ofertę** za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również przez miniPortal (adres: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>) na adres skrzynki ePUAP, który został wskazany w rozdziale I pkt 1 SWZ; Funkcjonalność zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania zostały opisane w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 9) wykonawca składa ofertę na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w rozdziale VI SWZ;
- 10) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na mini portalu;
- 11) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zaleca się posługiwanie nazwą postępowania lub numerem referencyjnym niniejszego postępowania;
- 12) zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców przed zawarciem umowy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli są wymagane;

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

ROZDZIAŁ III: WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IV: JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA, PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawca nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Miasto Szczecin – Zespół Żłobków Miejskich,
 - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: **tel. 608 059 292 e-mail: iod@it-servis.com.pl**,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 pzp oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ROZDZIAŁ V: PODSTAWY WYKLUCZENIA.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
- 1) **art. 108 ust. 1 pzp**, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

- stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit a),
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2) art. 109 ust. 1 pkt 4), 5) i 7) pzp, tj. wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

2. Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

- 1) w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 niniejszego rozdziału SWZ, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, **tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**;
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

ROZDZIAŁ VI WYMAGANE DOKUMENTY

1. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

- 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają jeden wspólny w/w dokument.
- 2) **kalkulacja cenowa**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1a** do SWZ,

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają jeden wspólny w/w dokument.

- 3) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 4) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2),

- 5) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa osobno każdy z wykonawców składających ofertę wspólną;

- 6) **przedmiotowe środki dowodowe:**

opis materiałów, produktów i rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 i 5 SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych materiałów, produktów i rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności);

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

2. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.

3. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży **przedmiotowych** środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 107 ust. 3 ustawy.

Nr referencyjny: **ZŻM/10/2021**

ROZDZIAŁ VII: WYKONAWCY ZAGRANICZNI

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA, RĘKOJMIA

1. Termin wykonania zamówienia: dostawy artykułów będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez upoważnioną osobę (dostawy częściowe), w okresie **od dnia 01.09.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.** od poniedziałku do piątku z wyłączeniem weekendów, świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać zamówione artykuły w terminie wskazanym w ofercie. Maksymalny termin dostawy zgodny z SWZ – maksymalnie 6 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Termin realizacji dostawy w trakcie realizacji umowy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące terminu wykonania zamówienia zostały uregulowane w projekcie umowy stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone artykuły, liczonej od dnia odbioru każdej pojedynczej dostawy osobno (od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego).
5. Wykonawca udzieli rękojmi za wady dostarczonego towaru w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

ROZDZIAŁ IX: WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ X: WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I JEJ MODYFIKACJA

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

1. Wykonawca za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail wskazany w rozdziale I pkt 1 SWZ) może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XI: SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:
 - 1) ewentualne upusty,
 - 2) podatki,
 - 3) dodatkowe koszty, w szczególności transport i rozładunek towaru we wskazanych placówkach Zamawiającego.
2. W kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1a do SWZ należy podać dla każdej pozycji, „cenę jednostkową brutto (za jednostkę miary)” w kolumnie 5 oraz wartość brutto w kolumnie 6. Wartość brutto dla każdej pozycji należy obliczyć mnożąc cenę jednostkową brutto (za jednostkę miary) przez ilość podaną w kolumnie 4.
3. Następnie należy zsumować wszystkie pozycje z kolumny „wartość brutto” i otrzymaną kwotę wpisać do kolumny „**łącznie wartość brutto**”. Tak otrzymaną kwotę należy przenieść do pkt 1 formularza oferty (stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ).
4. Cena oferty, określona zgodnie z pkt 3 powyżej, służyć będzie wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone w oparciu o ceny jednostkowe brutto za wskazane rodzaje towarów, podane przez wykonawcę w załączniku nr 1a do SWZ i faktyczne ilości zamówionych i dostarczonych przez wykonawcę towarów.
5. Wszystkie ceny w kalkulacji cenowej i formularzu oferty należy podawać do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
9. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, odpowiednio modyfikując treść formularza ofertowego poprzez wprowadzenie w Informacjach dodatkowych odpowiednich postanowień tj. w ofercie, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XII: SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć **za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP** i udostępnionego również na **miniPortalu w terminie do dnia 8 lipca 2021 r., do godz. 10.00.**

UWAGA:

Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje **przed czynnością jej zaszyfrowania**. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą.

Zgodnie z art. 63 ustawy to oferta, a nie formularz elektroniczny udostępniany przez miniPortal/ePUAP, za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.

Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy.

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

2. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 8 lipca 2021 r., o godzinie 11:00.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **6 sierpnia 2021 r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 222 ustawy

ROZDZIAŁ XIII: WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) **cena (C)** – waga 60 %

Sposób przyznania punktów w niniejszym kryterium (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie **60 punktów**.

2) **termin dostawy w trakcie realizacji umowy (TD)** – waga 40 %

Punkty w ramach tego kryterium zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) terminu dostawy, liczonego od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, w następujący sposób:

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

- a) jeżeli wykonawca zadeklaruje dostawę towaru w maksymalnym terminie zgodnym z SWZ, tj. w terminie **6 dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia - otrzyma 0 pkt;
- b) jeżeli wykonawca zadeklaruje dostawę towaru w terminie maksymalnie **5 dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia - otrzyma 10 pkt;
- c) jeżeli wykonawca zadeklaruje dostawę towaru w terminie maksymalnie **4 dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia - otrzyma 20 pkt;
- d) jeżeli wykonawca zadeklaruje dostawę towaru w terminie maksymalnie **3 dni roboczych** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia - otrzyma 30 pkt;
- e) jeżeli wykonawca zadeklaruje dostawę towaru w terminie maksymalnie **2 dni roboczych i mniej** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia - otrzyma 40 pkt;

W razie niezłożenia przez wykonawcę na formularzu oferty oświadczenia w zakresie terminu dostawy, przyjmuje się, że wykonawca zaproponował w niniejszym kryterium dostawę w terminie maksymalnie 6 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia - jako maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy. Wykonawca wówczas otrzyma 0 pkt w tym kryterium. Zadeklarowany przez wykonawcę termin dostawy będzie wpisany do treści umowy.

Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie **40 punktów**.

2. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach.

ROZDZIAŁ XIV: ZAWARCIE UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z tymi postanowieniami.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

ROZDZIAŁ XV: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

ROZDZIAŁ XVI: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i środków czystości w ramach projektu „4 Publiczne kluby dziecięce w Szczecinie”, zgodnie z opisem znajdującym się w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1a do SWZ.

Nr referencyjny: ZŻM/10/2021

2. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne dostawy w trakcie realizacji umowy do następujących placówek Zamawiającego tj.:
 - 1) klubu dziecięcego przy al. Wojska Polskiego 46 w Szczecinie,
 - 2) klubu dziecięcego przy ul. Mazurskiej 31/5 w Szczecinie,
 - 3) klubu dziecięcego przy ul. Władysława Łokietka 33/1 w Szczecinie,
 - 4) klubu dziecięcego przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 14/2 w Szczecinie.
3. Kody CPV:
39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące
33750000-2 - Produkty do pielęgnacji niemowląt
33760000-5 - Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety
33191000-5 - Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne,
33711900-6 - Mydło
4. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania (w szczególności w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1a do SWZ i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę (nazwy własne), a Zamawiający nie określił kryteriów równoważności, o których mowa w art. 99 ust. 6 ustawy, to należy traktować je jako niebyłe. Zamawiający dołożył staranności w celu wyeliminowania z dokumentów zamówienia wszelkich nazw własnych, jednak mogło dojść do przeoczenia w tym zakresie.
5. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania (w szczególności w kalkulacji cenowej stanowiącej załącznik nr 1a do SWZ i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ) odniesień do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji postępowania. Ilekroć w dokumentacji postępowania występują odniesienia do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
6. Artykuły leżące w zakresie przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do powszechnego stosowania i posiadać wszelkie wymagane pozwolenia, zezwolenia i atesty.

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Formularz oferty;
Załącznik nr 1a: Kalkulacja cenowa;
Załącznik nr 2: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
Załącznik nr 3: Projekt umowy;