



UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

NR

Zawarta w Szczecinie w dniu pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin / Zespołem Żłobków Miejskich w Szczecinie

z siedzibą przy ul. Śląskiej 54 LU1-LU2, 70-430 Szczecin,

reprezentowaną przez Agnieszkę Rojek – Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie

zwanym dalej **Realizatorem Projektu**

a

Panią (em).....

zamieszkałą (ym) (adres z kodem pocztowym).....

.....

PESEL:

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu** zaś wspólnie zwanymi **Stronami**

Uczestnik Projektu występuje w imieniu własnym oraz jako rodzic/opiekun prawny

imię i nazwisko dziecka

rodzaj pokrewieństwa córka, syn, inny (jaki?))

PESEL dziecka

urodzonego(ej) w dniu w (miejsce urodzenia)

zamieszkałego(ej) w

.....

telefon domowy..... telefon do pracy

adres poczty elektronicznej:

Niniejsza umowa zawarta została na potrzeby realizacji projektu „**4 Publiczne kluby dziecięce w Szczecinie**” o nr RPZP.06.06.00-32-K003/19 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, działanie 6.6. Program zapewnienia i zwiększenia dostępu do opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 zwanego dalej Projektem.

Niniejsza umowa reguluje prawa i obowiązki obu Stron umowy.

Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony: od chwili podpisania do dnia.....**r.**, z **możliwością rozwiązania wcześniejszego** w przypadku naruszenia niniejszej umowy, w szczególności w zakresie zobowiązań opisanych w **§ 3 oraz § 4.**

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprawowanie opieki opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dzieckiem Uczestnika Projektu w Klubie Dziecięcym w Szczecinie przy

ul.

2. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z dostępną informacją o projekcie, w szczególności z Regulaminem Rekrutacji i udziału uczestników projektu „**4 Publiczne kluby dziecięce w Szczecinie**” zwanym dalej Regulaminem zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.

3. Uczestnik projektu oświadcza, że jest osobą:

bezrobotną lub bierną zawodowo i pozostaje poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem do lat 3 oraz deklaruje podjęcie pracy/powrotu do pracy najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.

4. W przypadku złożenia przez Uczestnika Projektu dokumentów zawierających dane niezgodne z rzeczywistym stanem prawnym lub faktycznym, Uczestnik Projektu zobowiązuje się pokryć wynikłe z tego tytułu dla Realizatora Projektu szkody w pełnej wysokości.

§2

Uczestnik Projektu ma prawo do:

1) korzystania z usług świadczonych w Klubie Dziecięcym wskazanym w **§1 ust. 1 na warunkach określonych w Regulaminie Rekrutacji i udziału uczestników Projektu,**

2) korzystania z usług Klubu Dziecięcego wskazanego w **§1 ust. 1 na warunkach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Klubu i Statucie Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie,**

3) korzystania z usług Klubu Dziecięcego wskazanego w **§1 ust. 1 na warunkach określonych w Ustawie z dnia 4.02.2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U z 2011 r. Nr 45 poz. 235 z późniejszymi zmianami).**

§3

Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

1) **podjęcia zatrudnienia/powrotu do pracy** w związku z oddaniem dziecka pod opiekę Klubu Dziecięcego w ramach Projektu,

2) dostarczenia Realizatorowi Projektu, **nie później niż do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy** dokumentacji potwierdzającej podjęcie zatrudnienia tj.: kserokopii umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, zaświadczenia z zakładu pracy o powrocie do pracy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej – CEIDG lub KRS, jednak nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podjęcia zatrudnienia,

3) pokrycia kosztów związanych z całodziennym wyżywieniem dziecka w kwocie do 120 zł miesięcznie (wkład własny do projektu). **Z uwagi na różną liczbę dni roboczych w danym miesiącu właściwa kwota opłaty miesięcznej jest podawana na tablicy ogłoszeń danego Klubu Dziecięcego. Koszty wyżywienia nie podlegają zwrotowi nawet w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym w danym dniu. Opłatę wnosi się z góry za dany miesiąc najpóźniej do 10. dnia danego miesiąca na konto nr:**

.....

4) wypełnienia karty informacyjnej dziecka oraz oświadczenia o szczepieniach dziecka lub o odroczeniu obowiązkowych szczepień ochronnych, które stanowią integralną część umowy,

5) współpracy z Klubem Dziecięcym wskazanym w **§1 ust. 1** w procesie opiekuńczo, wychowawczym i edukacyjnym,

-
- 6) przyprowadzania dziecka i jego odbioru zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Klubu Dziecięcego,
 - 7) dostarczenia z chwilą przyprowadzenia dziecka po raz pierwszy do Klubu Dziecięcego Karty Informacyjnej Dziecka wraz z uzupełnionym zaświadczeniem lekarskim, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki,
 - 8) w przypadku nieobecności dłuższej niż 7 dni kalendarzowych spowodowanej chorobą, na prośbę Klubu Dziecięcego, dostarczyć każdorazowo zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki,
 - 9) przestrzegania zarządzeń Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie i poleceń Kierownika Klubu Dziecięcego w celu dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie wszystkich dzieci uczęszczających do placówki, w tym zasad związanych z przyprowadzaniem zdrowych dzieci do placówki,
 - 10) bezwzględnego informowania Realizatora o każdej zmianie swojego statusu na rynku pracy (podjęcie zatrudnienia, rozwiązanie umowy, podjęcie urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego lub wychowawczego, itp.). Realizator projektu ma prawo na każdym etapie realizacji Projektu żądać przedstawienia przez Uczestnika Projektu stosownego zaświadczenia poświadczającego jego status na rynku pracy,
 - 11) dostarczenia do Realizatora zaświadczenia dot. statusu na rynku pracy w dniu zakończenia udziału w Projekcie – do 7 dni kalendarzowych od zakończenia udziału w Projekcie. Brak dostarczenia takiego zaświadczenia może skutkować odpowiedzialnością finansową,
 - 12) przestrzegania Regulaminu Rekrutacji i udziału uczestników Projektu „**4 Publiczne kluby dziecięce w Szczecinie**”.

§ 4

Realizator Projektu ma prawo do:

- 1) **natychmiastowego rozwiązania umowy uczestnictwa w projekcie z Uczestnikiem Projektu** w sytuacji niewywiązania się z obowiązków wskazanych w §3,
- 2) w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu w chwili przystąpienia do projektu posiada status osoby bezrobotnej/biernej zawodowo i taki sam status posiada drugi rodzic/opiekun prawny dziecka, obowiązki wskazane w §3 pkt. 1 i 2 muszą być jednocześnie spełnione przez obu rodziców/opiekunów prawnych.

§ 5

Realizator projektu zobowiązuje się do zapewnienia:

- 1) opieki w ramach, której realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna,
- 2) zatrudnienia wykwalifikowanej kadry opiekuńczej i pielęgniarstwa,
- 3) bezpieczeństwa w czasie zajęć,
- 4) w razie nagłej choroby dziecka udzielenia mu pierwszej pomocy i zawiadomienie rodziców/opiekunów prawnych,
- 5) wezwania rodzica / opiekuna prawnego jeśli zdrowie dziecka budzi wątpliwości i wskazuje na stan chorobowy,
- 6) wyżywienia w postaci śniadania, obiadu oraz podwieczorku.

§6

Prawo do odbioru dzieci z Klubu Dziecięcego przysługuje rodzicom/opiekunom prawnym oraz innym osobom wskazanym w pisemnym upoważnieniu lub w karcie informacyjnej dziecka wypełnionej przez rodziców/opiekunów prawnych, z wyłączeniem osób nieletnich,

nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych oraz będących w stanie nietrzeźwym, wskakującym na odurzenie narkotyczne lub złym stanie emocjonalnym.

§ 7

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie konflikty powstałe podczas wykonywania postanowień niniejszej Umowy Strony postarają się rozwiązać polubownie na zasadzie porozumienia. Wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Realizatora Projektu.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią umowy jest karta informacyjna dziecka oraz oświadczenie o poddaniu dziecka obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub o odroczeniu obowiązkowych szczepień ochronnych.

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałem (am) się z:

- 1) Regulaminem Rekrutacji i udziału Uczestników Projektu „4 Publiczne kluby dziecięce w Szczecinie”,**
- 2) Statutem Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie,**
- 3) Regulaminem Organizacyjnym Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie,**
- 4) Regulaminem Organizacyjnym Klubu Dziecięcego wskazanego w §1 ust. 1 i zobowiązuję się do ich przestrzegania.**

.....
Miejscowość, data i podpis Uczestnika Projektu

Zgodnie z klauzulą poniżej, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich i zgłoszonego dziecka w celach związanych z realizacją niniejszej umowy. Wyrażam zgodę na zamieszczenie zdjęć mojego dziecka na stronie internetowej Zespołu Żłobków Miejskich w Szczecinie.

.....
Miejscowość, data i podpis Uczestnika Projektu

Realizator Projektu

.....
Miejscowość, data i podpis Realizatora Projektu

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Żłobków Miejskich w Szczecinie z siedzibą w 70-430 Szczecin ul. Śląska 54 LU1-LU2;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w ZZM w Szczecinie możliwy jest pod adresem email: iod@it-serwis.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu sporządzenia i realizacji umowy o świadczenie usług na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą inne instytucje publiczne oraz firmy biorące udział w rekrutacji a także służby medyczne;
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres przewidziany wg Rzecznego Wykazy Akt.;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania. Posiada Pani/Pan również prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, które jednak może skutkować brakiem możliwości dalszej realizacji umowy;
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 8) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora będzie skutkowało brakiem możliwości podjęcia działań w celu właściwego rozpatrzenia sprawy;
- 9) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 10) administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się:.....

(data i czytelny podpis)

ZEZWOLENIE (ZGODA)

NA ROZPOWSZECHNIENIE WIZERUNKU

Stosownie do postanowień art. 81 ustawy z 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka w formie tradycyjnej i elektronicznej

.....
(imię i nazwisko dziecka)

przez Zespół Żłobków Miejskich w Szczecinie z siedzibą przy, ul. Śląskiej 54 LU1-LU2, 70-430 Szczecin w celach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych związanych z realizowanymi przez kluby dziecięce zadaniami. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje w szczególności takie formy jego publikacji, jak:

1. Udostępnianie na stronie internetowej ZŻM w Szczecinie (<https://zespolzobkow.szczecin.pl>)
2. Udostępnianie na stronie Facebook ZŻM w Szczecinie (<https://www.facebook.com/zlobekszczecin>)
3. Zamieszczanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, broszurkach, gazetkach, na tablicach ogłoszeń, w związku z udziałem w konkursach i innych formach aktywności kulturalno-oświatowej.
4. Dopuszczam możliwość przetwarzania wizerunku poprzez jego kadrowanie i kompozycję.

Wizerunek może być wykorzystywany zgodnie z określonymi powyżej zasadami przez okres pobytu dziecka w klubie dziecięcym lub po odwołaniu zgody –w zależności, co wcześniej nastąpi.

zezwalam / nie zezwalam*

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

*** Niepotrzebne skreślić**

Zob. <https://pl-pl.facebook.com/legal/terms/update> - deklarujący zapewnia administratora o znajomości regulaminu i zasad korzystania z portalu Facebook.